

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Липецкий филиал

Кафедра «Экономика и финансы»
Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

ОТЧЕТ

**о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Сорокиной Марины Владиславовны
(Ф.И.О. студента)

5 курс обучения

учебная группа № ЭБ-18-1,2

Место прохождения практики ООО «СХП «Мокрое», 399635, Липецкая обл., Лебедянский район, село Мокрое, Центральная улица, дом 114

Срок прохождения практики: с «22» марта 2023г. по «18» апреля 2023 г.

Руководители по практической подготовке:

От кафедры

Герсонская Ирина Валерьевна
(Ф.И.О.)

Доцент
(должность)

От профильной организации

Струкова Татьяна Григорьевна
(Ф.И.О.)

Ведущий экономист
(должность)

Отчет подготовлен

_____ (подпись)

К.В. Сорокина
(И.О. Фамилия)

г. Липецк, 2023

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Липецкий филиал

СОГЛАСОВАНО

Струкова Татьяна Григорьевна
(Ф.И.О. руководителя по практической
подготовке от профильной организации)
«20» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Герсонская Ирина Валерьевна
(Ф.И.О. руководителя по практической
подготовке от кафедры)
«20» марта 2023 г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

студента 5 курса

Сорокиной Марины Владиславовны

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Учебная группа № ЭБ-18-1,2

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности	Отрабатываемый индикатор достижения концепций
Этап 1	Подготовительный этап	Оформление необходимых документов, знакомство с базами практик, посещение установочной конференции.	20.03.2023	Проведена установочная конференция. Заполнение индивидуального задания на практику, получение направления на практику или бланка индивидуального договора о сотрудничестве о практической подготовке, рабочий график (план) прохождения практики.	Продемонстрирована способность представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Этап 2	Основной этап	Проведение инструктажа студентов профильной организации: - по ознакомлению с требованиями охраны труда,	23.03.2023- 18.04.2023	Контроль со стороны руководителя практической подготовки: - выполнение рабочего графика (плана) работы; - наполнение отчета	Точность рассчитанных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

		<ul style="list-style-type: none"> - техники безопасности, - пожарной безопасности, - правилами внутреннего трудового распорядка. <p>Выполнение индивидуального рабочего графика (плана) практики, подготовка отчета в соответствии с содержанием индивидуального задания, включая конкретные сведения о работе студента, выполненной в период практики.</p>		<p>по практики материалами, документами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отзыв от руководителя от профильной организации; - отзыв-характеристика. 	<p>хозяйствующих субъектов</p>
Этап 3	Заключительный этап	<p>Подведение итогов практики, участие в проведении итоговой конференции, защита отчета по практике.</p>	18.04.2023	<p>Защита отчета в форме доклада с презентацией</p>	<p>Продемонстрирована способность представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>

Срок прохождения практики с «22» марта 2023 г. по «18» апреля 2023 г.

Место прохождения практики ООО «СХП «Мокрое», 399635, Липецкая обл., Лебедянский район, село Мокрое, Центральная улица, дом 114

Рассмотрено на заседании кафедры ЭиФ, протокол от «22» февраля 2023 г. № 7

Студент _____ /Сорокина К.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Липецкий филиал**

Кафедра «Экономика и финансы»
Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практику по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Для Сорокиной Марины Владиславовны

Студента 5 курса

учебная группа № ЭБ-18-1,2

Место прохождения практики ООО «СХП «Мокрое», 399635, Липецкая обл., Лебедянский район, село Мокрое, Центральная улица, дом 114

Срок прохождения практики: с «22» марта 2023г. по «18» апреля 2023 г.

Цель прохождения практики: применение знаний, умений и навыков, полученных при изучении экономики организации, экономического анализа, финансово-инвестиционного анализа, финансового менеджмента и прочих дисциплин в практической деятельности организации (предприятия); формирование, закрепление и развитие практических навыков и профессиональных компетенций, позволяющих сформировать представление о должностных обязанностях специалистов в сфере корпоративной экономической безопасности.

Задачи практики:

1. Обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний по специальности.
2. Изучение финансово-экономической деятельности организации (предприятия).
3. Развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной профессии.
4. Формирование практических навыков реализации обобщенных трудовых функций (в соответствии с профессиональными стандартами) – работа в должности соответствующей специальности.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению и отрабатываемые элементы практической подготовки:

- знакомство с деятельностью организации (предприятия), с деятельностью его структурных подразделений;
- изучение прав и обязанностей должностных лиц, работы специалистов в соответствующих структурных подразделениях;
- знакомство с нормативно-правовыми актами, инструктивными и методическими материалами, регулирующими деятельность организации, изучение действующего в организации документооборота;

- освоение приемов и методов планово-экономической, финансовой, экспертно-аналитической, информационной работы, иных видов деятельности, осуществляемых в соответствии с законодательством;
- участие в составлении финансовой отчетности организации (предприятия);
- анализ основных финансово-экономических показателей деятельности организации (предприятия);
- анализ показателей экономической безопасности организации (предприятия) в соответствии с выбранной темой исследования;
- участие в практических мероприятиях (планировании, обследованиях, экспертизах), проводимых в организации, а также в других мероприятиях, осуществляемых специалистами предприятия.

Планируемые результаты практики:

1. Приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в должности специалиста.
2. Документы и формы отчетности, собранные студентом в период практики.
3. Отзыв, составленный руководителем практической подготовки от профильной организации (предприятия), где осуществлялась практика, заверенный печатью организации (предприятия).
4. Формирование и защита отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Рассмотрено на заседании кафедры ЭиФ протокол от « 22 » февраля 2023 г. № 7

СОГЛАСОВАНО

Струкова Т.Г.

(Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от профильной организации)

«20» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Герсонская И.В.

(Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от кафедры)

«20» марта 2023 г.

Задание принял к исполнению

_____ (подпись)

«20» марта 2023 г.

ОТЗЫВ
о работе студента в период прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Студент Сорокина К.В., 5 курса группы ЭБ-18-1,2 обучающийся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», проходил практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в период с 22.03.2023 г. по 18.04.2023г. в ООО «СХП «Мокрое» в качестве практиканта.

В период прохождения практики Сорокиной К.В. поручалось решение следующих задач:

1. Обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний по специальности.
2. Изучение финансово-экономической деятельности организации (предприятия).
3. Развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной профессии.
4. Формирование практических навыков реализации обобщенных трудовых функций (в соответствии с профессиональными стандартами) – работа в должности соответствующей специальности.

В период прохождения практики студент проявил способность к расчету экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, способность представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, показал умения и навыки самостоятельного сбора и анализа информации, содержащейся в отчетах о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, формулирования выводов по результатам исследования, что позволило собрать необходимый материал для формирования отчета по практике. Студент оказывал помощь организации при решении поставленных задач. Проявил себя ответственным и дисциплинированным работником.

Результаты практической работы студентки:

1. Приобретены первоначальные навыки работы в должности специалиста.
2. Сформирован отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
3. В период практики собраны документы для отчета в виде приложений (*если имеются*).
4. В соответствии с совместным рабочим графиком (планом) прохождения практики индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью.

Считаю, что Сорокина К.В. может быть допущена к защите отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Руководитель практической
подготовки от профильной
организации

_____/ Струкова Т.Г. / Ведущий экономист
(подпись) (Ф.И.О.) (должность)

«18» апреля 2023 г.

М.П.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Липецкий филиал

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождении практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности**

Студент Сорокина К.В., 5 курса группы ЭБ-18-1,2 обучающийся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», проходил практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в период с 22.03.2023г. по 18.04.3023г. в ООО «СХП «Мокрое» в качестве практиканта.

На время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Сорокина К.В. поручалось решение следующих задач:

1. Обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний по специальности.
2. Изучение финансово-экономической деятельности организации (предприятия).
3. Развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной профессии.
4. Формирование практических навыков реализации обобщенных трудовых функций (в соответствии с профессиональными стандартами) – работа в должности соответствующей специальности.

За время прохождения практики студент проявил себя дисциплинированным, активным и добросовестным студентом, продемонстрировал навыки работы в должности; самостоятельного обобщения, систематизации и анализа собранной информации по теме исследования; оказывала помощь организации в решении стоящих перед ним задач; продемонстрировал качество и достаточность собранного материала для отчета.

Результаты практической работы студентки:

1. Приобретены навыки по сбору, обработке, анализу практического материала.
2. Имеется отзыв, составленный руководителем практической подготовки от организации (предприятия), где осуществлялась практика, заверенный печатью организации (предприятия).
3. Сформирован отчет о прохождении практики.
4. В соответствии с рабочим графиком (планом) прохождения практики индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью.

Считаю, что Сорокина К.В. может быть допущена к зачету по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

доцент кафедры ЭиФ
(должность руководителя по
практической подготовке от кафедры)

(подпись)

И.В. Герсонская
(И.О.Фамилия)

«18» апреля 2023 г.

Содержание

Введение	3
1 Краткая финансово-экономическая характеристика предприятия	4
2 Функции службы экономической безопасности	13
Заключение	22
Библиографический список	23
Приложение № 1	24
Приложение № 2	25

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются применение знаний, умений и навыков, полученных при изучении экономики организации, экономического анализа, финансово-инвестиционного анализа, финансового менеджмента и прочих дисциплин в практической деятельности организации (предприятия); формирование, закрепление и развитие практических навыков и профессиональных компетенций, позволяющих сформировать представление о должностных обязанностях специалистов в сфере корпоративной экономической безопасности.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний по специальности.
2. Изучение финансово-экономической деятельности организации (предприятия).
3. Развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной профессии.
4. Формирование практических навыков реализации обобщенных трудовых функций (в соответствии с профессиональными стандартами) – работа в должности соответствующей специальности.

Место практики – ООО «ШЕЛЬФ НЕФТЬ».

Полное наименование организации: ОБЩЕСТВО С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ШЕЛЬФ НЕФТЬ"

ИНН: 4821021417

КПП: 482101001

ОГРН: 1084821001363

Место нахождения: 399770, обл. Липецкая, р-н Елецкий, г. Елец, а/з
№36

Вид деятельности: Торговля розничная моторным топливом в
специализированных магазинах (код по ОКВЭД 47.30)

Статус организации: коммерческая, действующая

Организационно-правовая форма: Общества с ограниченной
ответственностью (код 12300 по ОКОПФ)

Организация **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ШЕЛЬФ НЕФТЬ"** зарегистрирована в едином
государственном реестре юридических лиц 14 лет назад 24 декабря 2008.

Средний возраст юридических лиц для вида деятельности 47.30
"Торговля розничная моторным топливом в специализированных магазинах"
составляет 11 лет. Данная организация уже существует дольше.

Налоговый орган, в котором юридическое лицо состоит на учёте:
Управление Федеральной налоговой службы по Липецкой области (код
инспекции – 4800). Налоговый орган до 24.10.2022 – Межрайонная
инспекция Федеральной налоговой службы № 7 по Липецкой области (код
4828).

Регистрационный номер в ПФР: 058088023109 от 27 января 2009 г.

Регистрационный номер в ФСС: 480021211548001 от 29 января 2009 г.

Уставный капитал ООО "ШЕЛЬФ НЕФТЬ" составляет 11 тыс. руб.

В 2022 году организация получила выручку в сумме 298 млн руб., что
на 6,1 млн руб., или на 2,1%, больше, чем годом ранее.

По состоянию на 31 декабря 2022 года совокупные активы организации составляли 55,6 млн руб. Это на 14,6 млн руб. (на 35,7%) больше, чем годом ранее.

Чистые активы ООО "ШЕЛЬФ НЕФТЬ" по состоянию на 31.12.2022 составили 14,9 млн руб.

Результатом работы ООО "ШЕЛЬФ НЕФТЬ" за 2022 год стала прибыль в размере 9,4 млн руб. При этом в 2021 году был получен убыток 12 млн руб.

Организация не применяет специальных режимов налогообложения (находится на общем режиме).

Организация значится в реестре как среднее предприятие. Согласно законодательству РФ средними являются организации с годовой выручкой до 2 млрд. руб. и численностью сотрудников до 250 человек (в легкой промышленности – до 1000 чел.).

Представленный анализ финансового положения и эффективности деятельности ООО "Шельф Нефть" выполнен за период 01.01.20–31.12.22 г. (3 года). Качественная оценка значений финансовых показателей ООО "Шельф Нефть" проведена с учетом отраслевых особенностей деятельности организации (отрасль – "Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами", класс по ОКВЭД 2 – 47).

1.1. Структура имущества и источники его формирования

Показатель	Значение показателя						Изменение за анализируемый период	
	в тыс. руб.				в % к валюте баланса		тыс. руб. (гр.5-гр.2) :	± % (гр.5-гр.2) :
	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	на начало анализируемого периода (31.12.2019)	на конец анализируемого периода (31.12.2022)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Актив								
1. Внеоборотные активы	–	–	2 088	1 280	–	2,3	+1 280	–

в том числе: основные средства	–	–	19	–	–	–	–	–
нематериаль ные активы	–	–	–	–	–	–	–	–
2. Оборотные, всего	–	–	38 884	54 324	–	97,7	+54 324	–
в том числе: запасы	–	–	15 798	15 836	–	28,5	+15 836	–
дебиторская задолженнос ть	–	–	16 498	37 595	–	67,6	+37 595	–
денежные средства и краткосрочн ые финансовые вложения	–	–	6 489	780	–	1,4	+780	–
Пассив								
1. Собственный капитал	–	–	5 504	14 947	–	26,9	+14 947	–
2. Долгосрочны е обязательств а, всего	–	–	–	–	–	–	–	–
в том числе: заемные средства	–	–	–	–	–	–	–	–
3. Краткосрочн ые обязательств а*, всего	–	–	35 468	40 657	–	73,1	+40 657	–
в том числе: заемные средства	–	–	–	–	–	–	–	–
Валюта баланса	–	–	40 972	55 604	100	100	+55 604	–

* Без доходов будущих периодов, возникших в связи с безвозмездным получением имущества и государственной помощи, включенных в собственный капитал.

Структура активов организации на 31 декабря 2022 г. характеризуется большой долей (97,7%) текущих активов и малым процентом внеоборотных средств.

Оценка стоимости чистых активов организации

Показатель	Значение показателя						Изменение	
	в тыс. руб.				в % к валюте баланса		тыс. руб. (гр.5- гр.2)	± % ((гр. 5- гр.2) : гр.2)
	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	на начало анализируемого периода (31.12.2019)	на конец анализируемого периода (31.12.2022)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Чистые активы	0	0	5 504	14 947	–	26,9	+14 947	–
2. Уставный капитал	–	–	11	11	–	<0,1	+11	–
3. Превышение чистых активов над уставным капиталом (стр.1-стр.2)	0	0	5 493	14 936	–	26,9	+14 936	–

Чистые активы организации по состоянию на 31.12.2022 намного (в 1 358,8 раза) превышают уставный капитал. Данное соотношение положительно характеризует финансовое положение, полностью удовлетворяя требованиям нормативных актов к величине чистых активов организации. Ниже на графике представлено изменение чистых активов и уставного капитала.

Анализ финансовой устойчивости по величине излишка (недостатка) собственных оборотных средств

Показатель собственных оборотных средств (СОС)	Значение показателя		Излишек (недостаток)*			
	на начало анализируемого периода (31.12.2019)	на конец анализируемого периода (31.12.2022)	на 31.12.2019	на 31.12.2020	на 31.12.2021	на 31.12.2022
1	2	3	4	5	6	7

СОС ₁ (рассчитан без учета долгосрочных и краткосрочных пассивов)	0	13 667	–	–	-12 382	-2 169
СОС ₂ (рассчитан с учетом долгосрочных пассивов; фактически равен чистому оборотному капиталу, Net Working Capital)	0	13 667	–	–	-12 382	-2 169
СОС ₃ (рассчитанные с учетом как долгосрочных пассивов, так и краткосрочной задолженности по кредитам и займам)	0	13 667	–	–	-12 382	-2 169

*Излишек (недостаток) СОС рассчитывается как разница между собственными оборотными средствами и величиной запасов и затрат.

Поскольку на 31 декабря 2022 г. наблюдается недостаток собственных оборотных средств, рассчитанных по всем трем вариантам, финансовое положение организации по данному признаку можно характеризовать как неудовлетворительное. При этом нужно обратить внимание, что все три показателя покрытия собственными оборотными средствами запасов за 3 последних года ухудшили свои значения.

2 Функции службы экономической безопасности

Служба безопасности является структурной единицей предприятия, непосредственно участвующей в его работе. Структура и штаты службы

безопасности определяются руководителем предприятия в зависимости от объема работ и особенностей производственно-коммерческой деятельности. Назначение на должность начальника службы безопасности предприятия (фирмы), а также его освобождение производятся только руководителем предприятия (фирмы).

Наиболее оптимальная структура службы безопасности может быть определена при анализе всех функций обеспечения экономической безопасности и выделении из всего комплекса тех, которые наиболее адекватно соответствуют производственно-коммерческой деятельности предприятия. Приведем наиболее полный перечень функций, выполняемых службами экономической безопасности с привлечением специалистов предприятия (рис. 1).

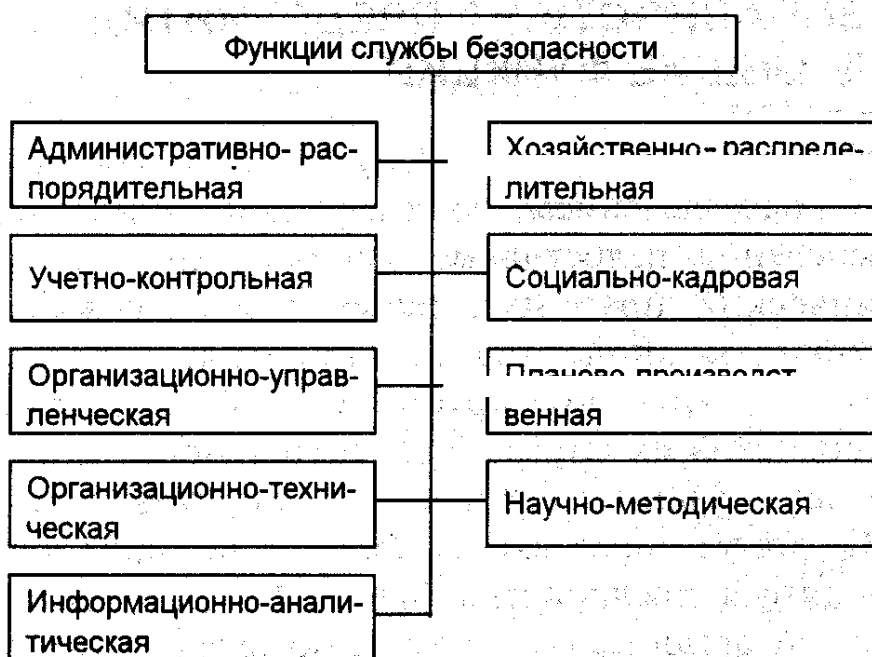


Рис. 1. Функции службы безопасности на предприятии

Эти функции достаточно подробно описаны в специальных работах, поэтому рассмотрим их вкратце:

– административно-распорядительная, которая реализуется путем подготовки решений по установлению и поддержанию системы безопасности, определению полномочий, прав, обязанностей и ответственности должностных лиц по вопросам обеспечения безопасности объекта;

– хозяйственно-распорядительная, которая реализуется путем участия службы безопасности в определении ресурсов, необходимых для решения задач безопасности объекта, в подготовке и проведении мероприятий по обеспечению сохранности имущества, финансовой, интеллектуальной и иной собственности;

– учетно-контрольная, которая реализуется выделением наиболее важных направлений финансово-коммерческой деятельности и работой по организации своевременного обнаружения внешних и внутренних угроз финансовой стабильности и устойчивости объекта, оценкой их источников, налаживанием контроля за критическими ситуациями, ведением учета негативных факторов, влияющих на безопасность объекта, а также накоплением информации о недобросовестных конкурентах, ненадежных партнерах, лицах и организациях, посягающих на жизненно важные интересы объекта;

– социально-кадровая, с участием службы безопасности в расстановке кадров, выявлении негативных тенденций, возможных причин и условий социальной напряженности, в предупреждении и локализации конфликтов, создании нормальной обстановки, инструктаже персонала объекта по вопросам своей компетенции, формировании у него чувства ответственности за соблюдение установленных режимов безопасности;

– организационно-управленческая, по воздействию на создание и эффективное поддержание организационной структуры управления процессом обеспечения безопасности, гибких временных структур по

отдельным направлениям работы, организации взаимодействия и координации между отдельными звеньями системы для достижения заданных программных целей;

- планово-производственная, по разработке комплексной программы и отдельных подсистемных целевых планов обеспечения безопасности объекта, подготовке и проведению мероприятий по их осуществлению, установлению и поддержке режимов безопасности;

- организационно-техническая, которая осуществляется путем материально-технического и финансового обеспечения системы безопасности объекта, освоением специальной техники и достижений соответствующего потребностям обеспечения безопасности уровня, содействием в освоении новых видов техники для специальной деятельности;

- научно-методическая, которая реализуется накоплением и освоением опыта обеспечения безопасности, организацией обучения штатного контингента объекта, научной разработки возникающих проблем обеспечения безопасности и методического сопровождения деятельности в этой сфере;

- информационно-аналитическая, по целенаправленному сбору, накоплению и обработке информации, относящейся к сфере безопасности, созданию и использованию необходимых для этого технических и методических средств аналитической обработки информации, организации информационного обеспечения заинтересованных подразделений и отдельных лиц в сведениях, имеющихся в службе безопасности.

Решение о формировании службы безопасности принимается на основе разработанных документов (устава и инструкций), в которых сформулированы цели, задачи и обязанности этой службы.

Целью деятельности службы безопасности является своевременное выявление и нейтрализация причин и условий, способствующих утечке коммерческой тайны, нанесению материального, морального ущерба

предприятию (фирме) и препятствующих его развитию в рыночных условиях.

Основные задачи службы безопасности определяются необходимостью достижения этой цели и представляют собой требования к осуществлению мер по следующим направлениям:

обеспечение защиты имущественной собственности предприятия, в том числе:

- разработка системы охраны предприятия, оптимальное размещение постов, технических средств охраны, противопожарной автоматики, сигнализации и связи;

- выделение помещений (участков) для хранения товарно-материальных ценностей и денежных средств и осуществление с помощью руководителей соответствующих подразделений мер по повышению надежности их физической защиты;

- определение участков, опасных во взрывопожарном отношении, выход из строя которых может нанести серьезный ущерб предприятию, и выработка мер по нейтрализации угроз;

- определение технологического оборудования, выход из строя которого может привести к большим экономическим потерям, и разработка мер по нейтрализации угроз;

- определение уязвимых мест в технологии производственного цикла, несанкционированное изменение в которых может привести к утрате качества выпускаемой продукции и нанести материальный ущерб, и принятие соответствующих мер;

- разработка, ввод в действие и поддержание на охраняемой территории пропускного и внутриобъектового режима (порядок, время пропуска рабочих, посетителей на территорию, в том числе и в праздничные дни; порядок вывоза (ввоза) или выноса (вноса) материальных ценностей, готовой продукции, материалов и т.п.; месторасположение и количество контрольных проходов и проездов; помещения и подразделения, доступ куда

ограничен; система пропусков и документации);

- разработка документов, регламентирующих административно-правовую основу деятельности по охране имущественных ценностей предприятия (положение об охране, инструкция о порядке обеспечения и сохранности материальных и документальных ценностей предприятия, инструкция о пропускном и внутриобъектовом режиме);

- доведение требований по вопросам охраны, пропускного внутриобъектового режима до сотрудников предприятия;

обеспечение защиты коммерческой тайны на предприятии (фирме), в том числе:

- изучение всех сторон производственной, коммерческой, финансовой и другой деятельности для выявления ценной собственной информации предприятия с последующим утверждением "Перечня (дополнений к Перечню) сведений, составляющих коммерческую тайну",

- выработка критериев выделения коммерческой тайны;

- разработка "Программы защиты коммерческой тайны на предприятии" с выбором организационных методов защиты с учетом всех возможных каналов утечки ценной информации;

- установление правил допуска и разработка разрешительной системы доступа к сведениям, составляющим коммерческую тайну;

- оформление списков лиц (перечней должностей), имеющих право доступа к сведениям, составляющим коммерческую тайну;

- установление правил и процедур засекречивания, маркировки документов и других носителей информации, а также вывод их из сферы ограниченного доступа (рассекречивание);

- разработка и ввод в действие единого порядка обращения с носителями информации (технология создания, учет, правила работы, хранение, пересылка, транспортировка, размножение, уничтожение);

- составление плана размещения и учет помещений, в которых после соответствующей аттестации разрешено постоянное или временное хранение

носителей коммерческой тайны, работа с ними, а также проведение закрытых совещаний. Установление единого порядка прохода в эти помещения;

- планирование, осуществление и контроль за реализацией мероприятий при проведении всех видов работ, в которых используется закрытая информация и ее носители, при непосредственном участии руководителей структурных подразделений и специалистов, имеющих доступ к коммерческой тайне;

- оказание методической помощи руководителям подразделений предприятия в разработке и осуществлении мер защиты сведений в процессе научной, конструкторской, производственной и иной деятельности (какие организационные меры безопасности необходимо использовать; какие изменения в технологию надо ввести; какие требования целесообразно включить в условия контракта; какую информацию стоит защищать при выходе товара на рынок и т.п.);

разработка и осуществление совместно со специалистами мер по недопущению разглашения коммерческой тайны на стадиях:

- оформления материалов, предназначенных к опубликованию в открытой печати, для использования на конференциях, выставках, в рекламной деятельности (аналогичные меры осуществляются в отношении образцов изделий, содержащих коммерческую тайну);

- оформления документов (образцов) для передачи заказчику (соисполнителю);

- организация с участием руководителей и специалистов предприятия защитных мероприятий при испытаниях, хранении, транспортировке, уничтожении продукции, содержащей коммерческую тайну;

- разработка порядка и контроль за проведением закрытых совещаний;

- определение режимных мер приема представителей других фирм, командированных лиц, представителей контрольных органов власти;

- участие совместно со специалистами предприятия в разработке мер

по обеспечению безопасности в процессе использования технических средств передачи информации, а также системы противодействия техническим средствам промышленного шпионажа;

- организация охраны предприятия, спецпомещений, хранилищ, введение пропускного и внутриобъектового режима (разграничение доступа в помещения);

- формирование предложений об установке технических средств охраны (ТСО), организация работ по их монтажу, эксплуатации и ремонту;

- участие в подборе и расстановке сотрудников, допускаемых к коммерческой тайне, выработка мер по снижению текучести кадров;

- разработка положений, инструкций, правил, методик и т.п. по обеспечению режима работы для исполнителей закрытых работ, специалистов службы безопасности (несовершенство разработанных норм - одно из главных обстоятельств утечки);

- организация и участие в обучении лиц, допущенных к коммерческой тайне (составление программы обучения, прием зачетов по знанию соответствующих требований режима);

- формирование у сотрудников сознательного отношения к обеспечению защиты информации с учетом конкретной обстановки совместно с руководителями подразделений в процессе организационной и профилактической работы;

- разработка мер по предупреждению несанкционированного уничтожения носителей информации, в том числе в автоматизированных системах хранения, обработки и передачи информации;

- контроль исполнения режимных требований: проведение аналитических исследований по оценке надежности принимаемых мер защиты коммерческой тайны и выработка предложений по повышению эффективности охраны;

- проведение служебных расследований по фактам нарушения режима обращения с коммерческой тайной;

- систематическое информирование руководителей предприятия (фирмы) о состоянии режима охраны коммерческой тайны, имущества и денежных средств;

- организация и проведение эффективной профилактической работы с лицами, имеющими доступ к коммерческой тайне;

- ходатайствование о моральном и материальном поощрении сотрудников подразделений предприятия, отличившихся в соблюдении мер обеспечения сохранности коммерческой тайны и имущества;

обеспечение внешней деятельности предприятия (фирмы), в том числе:

- юридически грамотное и экономически безопасное информационное обслуживание деятельности предприятия на рынке рабочей силы, взаимодействие с общественностью и печатью;

- прогнозирование и обеспечение надежности кооперативных связей, исключающее как одностороннюю зависимость, так и деловые контакты с недобросовестными партнерами и посредниками;

- участие в подготовке и проведении специальных информационных акций, повышающих репутацию фирмы в глазах партнеров, общественности, органов власти (в том числе и в отношении службы безопасности по формированию у окружения уверенности в силе и эффективности ее деятельности);

- совместно с другими подразделениями предприятия получение аналитическим путем информации о конкурентах, касающейся возможной подготовки и проведения ими мероприятий, классифицируемых как недобросовестная конкуренция, и выработка мер по их нейтрализации;

- планирование организационных мер сбора, оценки информации в интересах обеспечения стабильной и эффективной деятельности предприятия (перечень вопросов, по которым необходим сбор информации, кто, как, когда ее собирает);

- разработка мер по накоплению, хранению, использованию, ускоренному доведению до исполнителей ценной информации, в том числе

засекреченных документов и сведений;

– информационное обеспечение деятельности службы безопасности по получению данных о готовящихся посягательствах на интересы предприятия;

– получение и обобщение открытых публикаций по вопросам организации экономической безопасности предприятий и выработка на этой основе предложений;

– изучение, анализ и оценка состояния системы обеспечения экономической безопасности предприятия, разработка предложений, технико-экономических обоснований и необходимой документации в целях ее совершенствования;

– разработка необходимых ведомственных документов, регламентирующих взаимоотношения с государственными контролирующими организациями (гостехнадзор, санэпидемстанция, МВД и пожарная инспекция и т.п.), для предотвращения возможных преступных акций под видом этих организаций.

Заключение

В ходе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности применялись знания, умения и навыки, полученные при изучении экономики организации, экономического анализа, финансово-инвестиционного анализа, финансового менеджмента и прочих дисциплин. Сформированы и закреплены практические навыки и профессиональные компетенции, позволяющие сформировать представление о должностных обязанностях специалистов в сфере корпоративной экономической безопасности.

Были решены следующие задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- обобщены, систематизированы, конкретизированы и закреплены теоретические знания по специальности;

- изучена финансово-экономическая деятельность ООО «ШЕЛЬФ НЕФТЬ» за 2020-2022 гг., которая нашла свое отражение в отчете по практике. В качестве вывода по финансовому состоянию организации можно сказать, что объект исследования имеет нормальное финансовое состояние, которое характеризуется низкой финансовой устойчивостью, нормальной рентабельностью, высокой деловой активностью и средней ликвидностью. Динамика показателей, характеризующих финансовое состояние имеет положительную динамику;

- развиты навыки самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной профессии;

- сформированы практические навыки реализации обобщенных трудовых функций.

Библиографический список

1. Let's Speak English: Case 1: Property Security / Говорим по-английски. Урок 1. Безопасность предприятия. - М.: Студия АРДИС, 2019. - 327 с.
2. Абрютин, Д. А. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия: моногр. / Д.А. Абрютин, М.С. Абрютина, А.В. Грачев. - М.: Дело и сервис, 2022. - 256 с.
3. Абрютина, М. С. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия: моногр. / М.С. Абрютина, А.В. Грачев. - М.: Дело и сервис, 2021. - 272 с.
4. Абрютина, М.С. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия / М.С. Абрютина, А.В. Грачев. - М.: Дело и сервис; Издание 3-е, перераб. и доп., 2022. - 272 с.
5. Безопасность России. Проблемы экономической безопасности в условиях крупного города. - М.: Международный гуманитарный фонд "Знание", 2022. - 512 с.
6. Валентина, Ковалева Моделирование финансово-экономической деятельности предприятия. Учебное пособие / Ковалева Валентина. - М.: КноРус, 2018. - 714 с.
7. Василий, Иванович Волковский Налоговые органы и экономическая безопасность России / Василий Иванович Волковский. - М.: Фонд поддержки ученых, 2019. - 220 с.
8. Войтехович, Елена Николаевна Основы Экономической Деятельности Предприятия: Курс Лекций В Схемах И Таблицах: Рекомендован Дв Румц Для Студентов Обучающихся По Направлению Подготовки 260700 «Технология И Проектирование Текстильных Изделий», Специальностей 260901 «Технология Швейных Из / Войтехович Елена Николаевна. - Москва: СПб. [и др.] : Питер, 2021. - 102 с.

9. Войтоловский, Н. В. Комплексный экономический анализ предприятия / Н.В. Войтоловский. - М.: Книга по Требованию, 2020. - 576 с.

10. Воробьев, А. Е. Национальная экономическая безопасность России. Методология управления государственными долгами: моногр. / А.Е. Воробьев, Т.В. Чекушина. - М.: Издательство Российского Университета дружбы народов, 2020. - 420 с.